

地方独立行政法人大牟田市立病院 患者給食業務委託プロポーザル企画提案書作成要領

1. 提出書類

提出書類は次表のとおりとする。

	提出書類の名称	詳細内容	提出部数
①	会社概要、受託実績	5-①	15部
②	病院給食への取り組み姿勢	5-②	
③	業務実施体制	5-③	
④	教育・研修	5-④	
⑤	緊急時危機管理体制	5-⑤	
⑥	個人情報保護	5-⑥	
⑦	献立・イベント食等の提案	5-⑦	
⑧	その他独自の提案事項	5-⑧	
⑨	見積金額	5-⑨	

2. 提出期限

2024年7月31日（水）午後5時（必着）

3. 提出方法

提出先へ郵送、宅配便又は持参にて提出してください。

4. 提出先

〒836-8567 福岡県大牟田市宝坂町2丁目19番地1

地方独立行政法人大牟田市立病院 総務課庶務担当 【TEL】0944-53-1061（代表）

5. 提案書に記述する内容

① 会社概要、受託実績

- ・会社の概要
- ・社内組織体制（組織図）
- ・直近会計年度の売上高（会社全体）及び資本金
- ・200床（一般病床）以上の病院の受託実績表（受託病院名、契約期間、配置人員数、受託業務内容等）
- ・医療関連サービスマーク認定書の有無

② 病院給食への取り組み姿勢

- ・調理システム及び運営方針
- ・衛生管理方法（HACCPの取組み含む）
- ・特段の指示が無い場合の給食材料の調達方法（仕入事業者選定方法と仕入ルート及び伝票の流れを明確に記載のこと）及び品質管理についての考え方
- ・プロとしてのサービス提供の考え方
- ・治療食等における喫食率向上の対応及び工夫（残食率低下方法等）

- ・個人対応の充実
- ・事業者独自の嗜好・喫食調査（患者満足度調査）の方針
- ・残食処理の考え方とその方法

③ 業務実施体制

- ・労務及び人事管理
- ・人員確保の方法
- ・提案する従事者の1ヶ月分の参考勤務表及び1日のタイムスケジュール概要
- ・受託業務責任者の役割及び権限の範囲と必要性についての考え方
- ・現場での業務運用組織表（指示、命令、報告ルート）
- ・現場バックアップ体制
- ・業務開始（2025年4月1日）までのスケジュール

④ 教育・研修

- ・受託従事者の教育、研修など育成に関する基本的な考え方と取組内容

⑤ 緊急時危機管理体制

- ・食中毒の予防や食品事故の予防に対する取組みと、発生時の対処方法、支援体制
- ・災害発生時の対処方法、支援体制
- ・代行保証体制の発動手順

⑥ 個人情報保護

- ・プライバシーマーク等公的認証の有無
- ・個人情報保護に関する取組み、管理体制（社内規定等）
- ・業務中の事故や盗難及び個人情報の流出等への対応方法

⑦ 献立・イベント食等の提案

- ・提案する食材費での普通食1週間分の参考メニュー
 - ・選択食、行事食、イベント食等の事例紹介
- ※参考メニューや事例については、イラストや写真等で視覚的に分かりやすく提案することが望ましい。

⑧ その他独自の提案

- ・適温配膳車、使用食器、給食管理システム等に関する提案
- ・その他独自の提案事項

⑨ 見積書

- ・別紙「見積前提条件」の内容に沿って、様式5-1～様式5-4を使用し、委託料概算見積書を作成してください。
- ・事業に必要な経費について、仕様書における業務内容及び提案内容に基づき積算してください。
- ・本見積書は候補者選定のためのものであり、契約金額を保証するものではありません。