大牟田市立病院ホームページリニューアル業務委託事業者募集要領

趣 旨

地方独立行政法人大牟田市立病院（以下「当院」という。）における、現行ホームページの課題解決と利用者の利便性向上、病院の魅力発信強化を目的としたホームページリニューアル業務の受託者を、公募型プロポーザル方式により募集する。

本要領は、優先交渉権事業者を総合的な評価により決定し、本事業の効率的かつ効果的な推進を図るための必要な手続き等について定める。

1 事業の概要

(1) 業務名

大牟田市立病院ホームページリニューアル業務

(2) 業務内容

別紙「大牟田市立病院ホームページリニューアル業務委託仕様書」のとおり

(3) 契約期間

契約締結日から令和8年1月31日まで（保守・運用管理業務委託期間を含まない）
なお、ホームページ公開後の保守・運用管理業務は随意契約として別途契約を取り交わす。

(4) 見積限度額

ホームページリニューアル：4,200,000円

保守・運用管理：360,000円（年額）

※上記の金額には、消費税及び地方消費税を含むものとする。

※上記を超過した金額の見積書を提出した場合は無効とする。

2 プロポーザル参加資格について

次に掲げる要件を全て満たし、当院の基本理念や方針に協働することを条件とする。

(1) 会社更生法の規定に基づく更生手続き開始の申し立て中または更生手続き中でない

か、または民事再生法の規定に基づく再生手続き開始の申し立て中または再生手続き中でないこと。

(2) 役員・従業員が暴力団、暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係企業・団体又は暴力団関係者、総会屋等、その他これらに準じた者でないこと。

(3) 国税及び地方税について未納がないこと。

(4) 個人情報保護に関する方針または規程が定められていること。

(5) 令和2年4月1日から令和7年3月31日の間に、病床数250床以上の病院（医療法（昭和23年法律第205号）第1条の5で定義する「病院」。）において、CMSの導入を前提とするホームページのリニューアル業務を受託、完了した実績を1件以上有している者。

3 スケジュール

項目	日程
公募開始	令和7年6月2日(月)
質問書受付期限	令和7年6月11日(水) 17時まで
質問回答期限	令和7年6月16日(月) 17時まで
参加申込書・企画提案書受付期限	令和7年7月7日(月) 17時まで
プレゼンテーション実施時間等通知	令和7年7月14日(月)
プレゼンテーション実施日	令和7年7月25日(金) (予定)
審査結果通知	最優秀提案者選定後速やかに通知
契約締結	令和7年8月上旬

4 プロポーザルへの参加申込・企画提案書提出

(1) 提出書類 参加希望者は以下の書類を提出すること。

番号	名称(様式番号)	部数
1	参加申込書(様式第1号)	1部
2	会社概要書(様式第2号)	1部
3	業務実績報告書(様式第3号)	1部
4	反社会的勢力排除誓約書(様式第4号)	1部
5	企画提案書(任意様式) 企画提案書は「仕様書」及び「プロポーザル評価基準」に則り、本業務にかかる会社としての取り組み等がわかりやすい資料として作成すること。 以下の項目については必ず記載してください。 (ア) TOP ページデザイン案及び内部ページデザイン案1P以上 (イ) サーバーの選定 (ウ) CMS の選定、更新のしやすさ (エ) セキュリティ対策方法 (オ) アクセシビリティ・ユーザビリティの対応 (カ) 類似実績 (キ) 業務実施体制・スケジュール	14部
6	見積書(任意様式) (ア) ホームページリニューアル制作費用 (イ) 翌年度以降の1年間のホームページ保守費用(サーバー利用料及びドメイン更新費用、SSL証明書更新費用など含む) ※記載した金額が1(4)に記載した見積限度額を超えた場合は本プロポーザルへの参加を無効とする。	各1部
7	工程表(任意様式) ※本業務の遂行スケジュールについて作成すること。	1部
8	登記事項証明書	1部

	<ul style="list-style-type: none"> ・発行後3ヵ月以内のものに限る ・履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書 <p>※写し不可</p>	
9	<p>納税証明書</p> <ul style="list-style-type: none"> ・発行後3ヵ月以内のものに限る ・法人税、消費税及び地方消費税について未納税額がないことを証明するもの <p>※写し不可</p>	1部

(2) 提出期限

令和7年7月7日（月）17時まで

(3) 提出方法

持参もしくは郵送による紙媒体での提出

(4) 提出先

地方独立行政法人大牟田市立病院 広報室

〒836-8567 福岡県大牟田市宝坂町2丁目19番地1

電話番号 0944-53-1061（代）

5 質問の受付および回答の公表

(1) 提出方法

質問は質問書（様式第5号）をメールに添付して提出すること。なお、評価又は審査に係る質問は受け付けない。

(2) 提出期限

令和7年6月16日（月）17時まで

(3) 提出先

電子メールアドレス：kouhou@ghp.omuta.fukuoka.jp

電子メールの件名を「【会社名】ホームページリニューアルに関する質問」と記載すること。

6 審査及び選定の方法

(1) 審査委員

審査及び選定は、病院が別に定める委員を構成員とする「大牟田市立病院ホームページリニューアル業務委託事業者選定委員会（以下、「選定委員会」という。）」が行う。

(2) 審査の実施

プレゼンテーション及びヒアリングにより行う。審査の対象となる事業者には、別途通知する。なお、参加事業者が4者以上の場合には、事務局で事前審査を実施し、プレゼンテーション及びヒアリングを行う事業者を原則3者以内にする。

① 実施日時

令和7年7月25日（金）（予定）

② 審査場所

大牟田市立病院301会議室

③ プレゼンテーション及びヒアリング時間

持ち時間は1者30分（20分説明、10分質疑応答）とする。

なお、プロジェクター、スクリーン及びマイク等の機材は病院が準備するものを使用し、その他必要な機材がある場合は、提案者が準備すること。

④ 実施方法

提出した企画提案書に基づき説明を行うものとする。当日等に追加で資料等を配布することは一切認めない。

(3) 審査方法

審査委員会において企画提案書及びプレゼンテーションの内容について別紙「大牟田市立病院ホームページリニューアル業務委託公募型プロポーザル評価基準」に基づき審査し、本業務の受託者として最も適すると認められる者を最優秀提案者として選定する。

選定結果は、審査の対象となったすべての事業者に文書で通知する。電話での回答はしない。

なお、企画提案者が1者のみの場合であっても、当該企画提案者について審査を行い、選定の可否を決定する。

(4) 選定の取り消し

次のいずれかに該当した者は失格とする。

① 参加申込書類を提出後、参加資格を満たさないことが判明した者

② 提出書類に虚偽の記載をした者

③ プレゼンテーションの実施時間に遅れた者

④ 公募開始の日から最優秀提案者等の選定が終了するまでの間、選定委員会委員または事務局職員に不正な接触または本選定に関して営業活動を行った者

⑤ 本選定にあたり不正な行為があり、社会的信用を損なう行為を行い、参加者として相応しくないと選定委員会が認めた者

(5) 委託契約の締結に係る基本事項

① 最優秀提案者と協議し、改めて見積書を徴した後に予定額の範囲内で契約を締結するものとする。この協議には、提案書の趣旨を逸脱しない範囲での内容の変更についての協議を含むことがある。

② 最優秀提案者と協議が調わなかった場合は、時点の優秀提案者と協議する。

7 その他

(1) 実施要領等の承諾

事業者は、参加申込書の提出をもって、本要領及び仕様書に記載された内容及び条件等をすべて承諾したものとみなす。

(2) 提出書類の取扱い

- ① 提出後の修正等は認めない。ただし、病院が内容に疑義等があると判断し、補正又は内容追加等（内容の補強は含まない。）を求めたときは、この限りではない。
- ② 提出された書類は、選定を行う作業に必要な範囲において、病院が複製を作成することがある。
- ③ 提出された書類は返却しない。

(3) 費用の負担

本プロポーザルへの参加に要する費用は、全て参加者の負担とする。

(4) 無効となる参加申込書、提案書等

参加申込書、提案書等が次の条件の一つ以上該当する場合は無効とする。

- ① 提出の方法や提出された日等が、本要領の定めと合致しないもの。
- ② 本要領で指定する様式以外を使用したもの。
- ③ 記載すべき事項の全部又は一部が記載されていないもの。
- ④ 虚偽の内容が記載されているもの。
- ⑤ 見積書に記載した金額が1(4)に記載した見積限度額を超えているもの。

(5) 複数提案の禁止

事業者は、複数の提案を行うことはできない。

(6) 秘密の保持

参加者は、業務の遂行上知り得た秘密を他に漏らしてはならない。契約期間の終了又は解除後も同様とする。

(7) 営業活動の禁止

事業者は、公募開始の日から最優秀提案者等の選定が終了するまでの間、選定委員会の委員及び病院職員に対して営業活動を行うことはできない。